

Factura Pequeño Contribuyente

MARCOS EDUARDO , OXÓM

Nit Emisor: 18026257

MARCOS EDUARDO OXOM

ALDEA POCOLA 8475, zona 0, SAN PEDRO CARCHÁ, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1589355E-FEA9-4377-9F3E-1BD5867BBAD5

Serie: 1589355E Número de DTE: 4272505719

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2025 05:40:42

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2025 05:40:43

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2025 al 31 de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-7-1-180, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-28-2025	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 1589355E, número de DTE 4272505719, de fecha 31 de agosto del 2025; emitida por Marcos Eduardo Oxom, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-7-1-180 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-28-2025, Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2025.

(f)

Marcos Eduardo Oxom
DPI: 1809607761609

(f.)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1754048816022	Fecha de Generación: Aug 1, 2025, 5:46 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2025 05:40:42	
Emisor:	18026257	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	MARCOS EDUARDO OXOM	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	1589355E-FEA9-4377-9F3E-1BD5867BBAD5	
Serie:	1589355E	
Número del DTE:	4272505719	
Acuse de recibido:	FCID202520250801T05:40:4306:001589355EFEA943779F3E1BD5867BBAD5	
Fecha de la consulta:	01/08/2025 05:46:45	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2025 05:47:00 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	18026257
NOMBRE	MARCOS EDUARDO, OXÓM
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-1-180
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-28-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marcos Eduardo Oxom
Plazo de contratación	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de agosto de 2025	Al: 31 de agosto de 2025
Monto a pagar: Nueve mil quetzales exactos		Q 9,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar seguimiento a las acciones y actividades de horticultura en áreas priorizadas de Alta Verapaz y Baja Verapaz, designadas por el Departamento de Horticultura.	Se colaboró con el Departamento de Horticultura con el desarrollo de las actividades planificadas en el marco del proyecto Relive Resiclina, de MAGA-FAO; en el departamento de Alta Verapaz. Específicamente en el componente de huertos familiares integrados.	100%	Finalizado
	Se brindó colaboración con la Sede Departamental del MAGA de Baja Verapaz, con el traslado y distribución de semillas certificadas de hortalizas, entregadas a agricultores, para el establecimiento de parcelas de aprendizaje en dicho departamento.	100%	Finalizado
	Se colaboró con la Sede Departamental del MAGA de Alta Verapaz, con la gestión de semillas de hortalizas e insumos agrícolas, que se distribuirán durante el presente año por el Departamento de Horticultura, a fin de dotar con material de apoyo a los extensionistas y beneficiar a pequeños productores de la región.	100%	Finalizado
2. Colaborar en las actividades relacionadas a los eventos de asistencia técnica dirigida a grupos de productores organizados, personas individuales y técnicos en áreas priorizadas de Alta Verapaz y Baja Verapaz.	Se brindó colaboración con actividades de capacitación, con el tema "Registros y Costos de producción", con 6 grupos de agricultores/as de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Económico Rural (CADER) de Alta Verapaz.	100%	Finalizado
	Se colaboró con familias de agricultura familiar del municipio de Carchá, del departamento de Alta Verapaz, brindando asistencia técnica en huertos familiares con cultivos de hortalizas, que garanticen la disponibilidad de alimentos, con el	100%	Finalizado

	<p>apoyo de la Agencia Municipal de Extensión Rural (AMER) de dicho municipio.</p> <p>Se brindó colaboración con el Departamento de Horticultura, con la coordinación de actividades hortícolas, en el marco del desarrollo del proyecto FAO-MAGA Relive Resiclima, en áreas priorizadas de Baja Verapaz.</p>	100%	Finalizado
3. Colaborar con el seguimiento a las actividades relacionadas a la presentación de informes a la Jefatura del Departamento, sobre las acciones relevantes realizadas en áreas priorizadas de Alta Verapaz y Baja Verapaz.	<p>Se brindó colaboración con el Departamento de Horticultura con la elaboración y entrega de las planificaciones, los reportes semanales e informes mensuales de las actividades relevantes realizadas durante el mes de agosto del año 2025, en los departamentos de Alta Verapaz y Baja Verapaz.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró con el envío de la base de datos del Registro Único de Usuarios Nacional (RUUN) de los beneficiarios de las actividades realizadas durante el mes de agosto de 2025, en áreas priorizadas de los departamentos de Alta Verapaz y de Baja Verapaz.</p>	100%	Finalizado
4. Brindar seguimiento a las acciones relacionadas a las reuniones y actividades institucionales que se realicen en las áreas priorizadas de Alta Verapaz y Baja Verapaz.	<p>Se brindó seguimiento a las acciones del Departamento de Horticultura, participando en la reunión mensual de técnicos del Departamento de Horticultura, en las oficinas del Edificio la Ceiba del MAGA km 22; donde se planificaron capacitaciones y asistencias técnicas, para la transferencia de conocimientos y fortalecimiento de las agro cadenas de hortalizas, realizadas en conjunto con los técnicos de Desarrollo Agrícola Rural (DAR) de las Agencias Municipales de Extensión Rural (AMER) del MAGA de Alta Verapaz y de Baja Verapaz.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se brindó colaboración participando en las siguientes reuniones: La Mesa para la Competitividad de la región central de Alta Verapaz; La Mesa Técnica Agroclimática y del Consejo de Coordinación Agrícola Pecuario Departamental -COAPED-; todas en representación del Departamento de Horticultura y en apoyo a la Sede del MAGA de Alta Verapaz, que permitieron la coordinación interinstitucional de acciones en conjunto, en busca del desarrollo hortícola de la región.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró participando en la reunión mensual del consejo de Coordinación Agrícola Pecuario Departamental -COAPED- de Baja Verapaz; en representación del Departamento de Horticultura y en apoyo a la Sede del MAGA de Baja Verapaz, y se logró la coordinación interinstitucional de acciones para el desarrollo hortícola del departamento.</p>	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas.	<p>Se brindó colaboración para el seguimiento y atención de asuntos relacionados con Providencias y Traslados que contenían</p>		

	solicitudes de apoyo; presentadas al Vicedespacho del VIDER y a la Dirección de Desarrollo Agrícola, para lo cual se enviaron los informes de las acciones realizadas durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado
	Se colaboró con la atención y seguimiento a los usuarios que visitaron la Sede Departamental del MAGA de Alta Verapaz, durante el mes de agosto del año 2025, requiriendo apoyo e información de los distintos servicios que brinda el Ministerio en beneficio de los agricultores y pequeños productores de hortalizas.	100%	Finalizado
	Se brindó colaboración con el envío de fotografías y de videos de las actividades relevantes realizadas en áreas priorizadas de los municipios del departamento de Alta Verapaz y de Baja Verapaz, durante el mes de agosto de 2025, requeridas por Comunicación Social del MAGA.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Marcos Eduardo Oxóm
 DPI: 1809607761609
 Celular: 5366-8443

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA

